**镇海区企业国有资本收益(国有产权转让收入)申报表**

|  |
| --- |
| 申报单位基本情况 |
| 名称 |  |
| 性质 |  |
| 联系人 |  |
| 联系电话 |  |
| 企业国有产权及其交易情况 |
| 企业名称 |  | 组织形式 |  |
| 注册地址 |  | 所处行业 |  |
| 注册资本 |  | 其中:国有股权(股份) |  |
| 账面资产总额 |  | 其中:固定资产 |  |
| 国有净资产 |  | 资产评估值 |  |
| 法人代表 |  | 联系电话 |  |
| 交易机构名称 |  | 交易机构地址 |  |
| 结算银行 |  | 结算账户 |  |
| 财务经理 |  | 联系电话 |  |
| 转让标的 |  | 占国有净资产比重 |  |
| 转让底价 |  | 实际成交价 |  |
| 合同签订日 |  | 交易结算日 |  |
| 价款结算方式 |  | 价款结算时间 |  |
| 受让方有关情况 |
| 名称 |  | 性质 |  |
| 注册地(或住所)归属于母公司所有者的净利润 |  | 资产总额 |  |
| 法定代表人加:年初未分配利润 |  | 联系电话 |  |
| 应交国有资本收益申报表 |
| 减:提取法定公积金 | 项目 | 申报数 | 具体监管部门审核数 | 区财政复核数 |
| 1可供分配的利润 | 实际转让收入 |  |  |  |
| 2向投资者分配的利润 | 减:转让费用 |  |  |  |
| 3国有股权(股份)所占比例 | 转让净收入 |  |  |  |
| 附送资料 |
| 1.区政府批准文件或国有资产监管机构审批文件;    4.转让费用清单及发票;2.资产评估报告;                                5.产权转让合同;3.交易结算单据复印件;                          6.其他资料。 |
| 声明 | 该企业按照规定程序进行交易,申报资料真实、合法,国有股东权益没有受到损害。        申报单位负责人(签章):         (公章)                                                                                   年   月   日 |
|  |  |  |  |  |  |  |

申报单位主管部门负责人:                        经办人: