关于申报2018年鄞州区服务外包扶持政策的通知

各镇政府、街道办事处、园区管委会及服务外包企业：

根据《2018年鄞州区服务外包产业发展扶持专项资金使用管理办法》（鄞商局〔2018〕37号）文件精神，现就2018年鄞州区服务外包扶持政策兑现申报工作通知如下：

一、申报项目：

1、新认定、新引进服务外包企业奖励；

2、离岸服务外包业务奖励（含嵌入式软件）；

3、在岸服务外包业务奖励；

4、市级及以上服务外包平台、服务贸易特色（服务外包）园区奖励；

5、省国际服务贸易统计监测奖励;

6、国际资质认证补助；

7、展会补助；

8、财政奖励。

二、兑现办法：

今年数据的认定时间从2018年1月1日至12月28日，以商务部系统审核通过时间为准。请服务外包企业根据自身情况，对照政策确定申报奖项，在2019年1月31日前填写相应的申请表（所有申请表电子版可在鄞州区服务外包群共享文件或登录鄞州区人民政府·商务局网站下载），并附上相关证明材料（详见申请表中的申报材料要求），一式两份，所有申报材料均需镇政府、街道办事处、园区管委会初审后，加盖公章，由企业报送至鄞州区商务局服务贸易科，逾期不予受理。

三、其他事项：

1、对开展离岸服务外包业务（含嵌入式软件）和在岸服务外包业务的企业，根据其开展的年离岸服务外包执行总额和年在岸服务外包执行总额（按企业在商务部业务系统统一平台（服务外包信息管理应用））系统中填报的经商务部审定通过的业务数据为依据进行奖励。

2、如申报新认定市级服务外包企业奖励，申报要求及相关资料同服务外包业务奖励要求。

3、对申报市级及以上服务外包平台、服务贸易特色（服务外包）园区奖励的企业，请提供申报说明（附件1）、营业执照复印件加盖公章、鄞州区服务贸易（服务外包）企业基本情况表（附件6)。

4、对申报省国际服务贸易统计监测奖励的企业，请提供申报说明（附件1）、鄞州区服务贸易（服务外包）企业基本情况表（附件6）、省国际服务贸易统计监测系统数据情况截图并加盖公章。

5、联系人：陈艳 联系电话：28877678

地址：宁波市鄞州区惠风东路257号鄞州商务大厦615室。

附件：1、申报说明

2、鄞州区服务外包企业业务奖励资金申报表

3、鄞州区服务外包企业国际资质认证补助申报表

4、鄞州区服务外包企业展会补助申报表

1. 鄞州区服务外包企业财政奖励申报表

6、鄞州区服务贸易（服务外包）企业基本情况表

7、鄞州区服务外包企业年离岸服务外包业务清单表

8、鄞州区服务外包企业年在岸服务外包业务清单表

宁波市鄞州区商务局

二O一九年一月十四日

附件1

**申报说明**

统一社会信用代码：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位名称 | | |  | | | | | |
| 通讯地址 | | |  | | | | | |
| 注册资金（元） |  | | 企业法人 |  | | 联系电话 | |  |
| 申请单位郑重声明如下： | | | | | | | | |
| 1.本次申报 个项目； | | | | | | | | |
| 2.本单位依法注册，并合法经营； | | | | | | | | |
| 3.申报的所有文件、资料是准确、真实、完整和有效的，并承担相应的责任； | | | | | | | | |
| 4.申报所需的资料复印件均与原件完全一致。 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 申请单位法定代表人或授权人：（签名） | | | | | | | | |
| 申请单位盖章： | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 年 月 日 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 联系人 | |  | | | 联系电话 | |  | |
| 移动电话 | |  | | | 所属镇、街道、园区 | |  | |
|  | |
| 备注：若由授权人签署，须提交由法定代表人手签并加盖单位印章的授权书原件。 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |

附件2

**鄞州区服务外包企业业务奖励资金申报表**

所属(镇/街道/园区)： 填报时间：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | 企业类别 | □ITO □BPO □KPO |
| 2018年新认定企业（是的打√） | |  | | 注册时间 |  |
| 主要业务 |  | | | 年业务总额 | 万元 |
| 年在岸服务外包执行总额（万元） | |  | | 奖励金额 | 万元 |
| 年离岸服务外包执行总额（万元） | |  | | 奖励金额 | 万元 |
| 奖励标准 | 1.对新认定的服务外包企业，年离岸服务外包执行额达到15万美元或年服务外包执行总额达到100万元，经认定每家奖励1万元。对于引进全球服务外包100强企业和中国服务外包最佳实践五十强企业，且该企业的年离岸服务外包执行额达到100万美元或年服务外包执行总额达到600万元，给予全球服务外包100强企业一次性奖励10万元，给予中国服务外包最佳实践五十强企业一次性奖励5万元。  2.对开展离岸服务外包业务（不含嵌入式软件）的企业，每出口1美元给予0.1元的扶持，最高50万元。对开展嵌入式软件离岸服务外包业务的企业，按业务规模500万美元—1000万美元以下、1000万美元—5000万美元以下、5000万美元—1亿美元以下、1亿美元及以上的分别给予最高5万元、10万元、15万元、20万元的扶持。对开展在岸服务外包业务的企业，按业务规模1000万元—5000万元以下、5000万元—1亿元以下、1亿元—5亿元以下、5亿元—10亿元以下、10亿元及以上的分别给予最高2万元、5万元、10万元、15万元、20万元的扶持。 | | | | |
| 申报材料 要求 | 1.申报说明（附件1）；  2.鄞州区服务外包企业业务奖励资金申报表（附件2）；  3.营业执照复印件加盖公章；  4.商务部业务系统统一平台（服务外包信息管理应用）系统中数据统计情况（截图打印并加盖公章，时间是2018年度）；  5.2018年度相关审计报告或服务外包合同复印件、银行进账单复印件（若提供合同，需另附业务清单（附件7、8））；  6、其他佐证材料。 | | | | |
| 企业法人签字（盖公章）  年 月 日 | | | 镇（街道）、园区（签名盖章）  年 月 日 | | |

附件3

**鄞州区服务外包企业国际资质认证补助申报表**

所属(镇/街道/园区): 填表时间:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | 企业类别 | | | □ITO □BPO □KPO | |
| 补助标准 | 对当年取得的开发能力成熟度模型集成（CMMI）、开发能力成熟度模型（CMM）、人力资源成熟度模型（PCMM）、信息安全管理（ISO27001/BS7799）、IT服务管理（ISO20000）、服务提供商环境安全性（SAS70）、国际实验动物评估和认可委员会认证（AAALAC）、优良实验室规范（GLP）、信息技术基础架构库认证（ITIL）、客户服务中心认证（COPC）、环球同业银行金融电讯协会认证（SWIFT）、质量管理体系要求（ISO9001）、业务持续性管理标准（BS25999）等相关认证及认证的系列维护、升级，经认定给予认证费用补助，每家企业当年最多可申报3个认证项目，每个项目最高补助5万元。 | | | | | | | | |
| 申报材料要求 | 1.申报说明（附件1）；  2.鄞州区服务外包企业国际资质认证补助申报表（附件3）；  3.营业执照复印件加盖公章；  4.企业获得的国际资质认证证书复印件加盖公章；  5.企业与相关认证评估顾问公司签订的合同协议复印件；  6.企业缴纳认证费用凭证复印件（包括认证费用发票和相对应的银行出具的支付凭证）；  7. 携带认证证书、合同及相关费用发票的原件供校验。 | | | | | | | | |
| 认证类别 | 通过认证时间 | 认证级别 | | | | 认证费用(元) | | | 认证机构名称 |
|  |  |  | | | |  | | |  |
|  |  |  | | | |  | | |  |
|  |  |  | | | |  | | |  |
| 认证费用  合计 | 万元 | | | 补助金额 | | | 万元 | | |
| 企业法人签字（盖公章）  年 月 日 | | | 镇（街道）、园区（签名盖章）  年 月 日 | | | | | | |

附件4

**鄞州区服务外包企业展会补助申报表**

所属(镇/街道/园区): 填表时间:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | 企业类别 | | □ITO □BPO □KPO | | |
| 补助标准 | 对参加境内外重要服务外包交易展会的服务外包企业，分别给予  每个标准摊位境内不超过0.5万元、境外不超过3万元的综合展务费扶持，每家企业当年限报境内、境外展会各2次。 | | | | | | | | | |
| 申报材料  要求 | 1.申报说明（附件1）；  2.鄞州区服务外包企业展会补助申报表（附件4）；  3.营业执照复印件加盖公章；  4.企业参加展会证明（包括组展通知、参展照片、组织单位证明、参展合同及展务费发票和相对应的银行出具的支付凭证等复印件），携带原件供校验。 | | | | | | | | | |
| 展会名称 | | 参展时间 | 参展地点 | | | 摊位（个） | | 组织单位 | 展务费（万元） | |
|  | |  |  | | |  | |  |  | |
|  | |  |  | | |  | |  |  | |
|  | |  |  | | |  | |  |  | |
|  | |  |  | | |  | |  |  | |
| 综合展务费用合计 | | 万元 | | | | 补助金额 | | 万元 | | |
| 企业法人签字（盖公章）  年 月 日 | | | | 镇（街道）、园区（签名盖章）  年 月 日 | | | | | | |

附件5

**鄞州区服务外包企业财政奖励申报表**

所属(镇/街道/园区): 填表时间:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | |
| 税收类别 | 实缴金额(元) | | | 地方留成（元） |
| 营业税 |  | | |  |
| 增值税 |  | | |  |
| 所得税 |  | | |  |
| 奖励标准 | 对在2013年7月以后注册的原鄞州符合条件的服务外包企业，3年优惠期满后，再连续2年按其当年对地方财政贡献同比增长15%以上部分给予分级奖励，最高100万元。 | | | |
| 申报材料要求 | 1.申报说明（附件1）；  2.鄞州区服务外包企业财政奖励申报表（附件5）  3.营业执照复印件；  4.2017年度纳税证明；  5.3年税收优惠期满后，申报后2年税收同比增长奖励的还需提供2016年度纳税证明。 | | | |
| 税收金额合计 | 万元 | | 奖励金额 | 万元 |
| 企业法人签字（盖公章）  年 月 日 | | 镇（街道）、园区（签名盖章）  年 月 日 | | |

附件6

**鄞州区服务贸易（服务外包）企业基本情况表**

所属(镇/街道/园区)： 填报时间：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | 注册时间 |  |
| 主要业务 |  | | | 营业收入 | 万元 |
| 年服务外包执行总额（万元） | |  | | 奖励金额 | 万元 |
| 年服务贸易进出口额（万美元） | |  | | 奖励金额 | 万元 |
| 奖励标准 | 1. 对建设国家、省、市级服务外包平台、服务贸易特色（服务外包）园区分别给予30万元、20万元、10万元的一次性奖励； 2. 对纳入省国际服务贸易统计监测系统并准确及时申报数据的服务贸易企业给予1万元的奖励。 | | | | |
| 申报材料 要求 | 1.申报说明（附件1）；  2.鄞州区服务贸易（服务外包）企业基本情况表（附件6）；  3.营业执照复印件加盖公章；  4.省国际服务贸易统计监测系统数据情况截图并加盖公章；  5.其他佐证材料。 | | | | |
| 企业法人签字（盖公章）  年 月 日 | | | 镇（街道）、园区（签名盖章）  年 月 日 | | |

附件7

鄞州区服务外包企业年离岸服务外包业务清单表

**填报单位（盖章）** **填表人**：  **单位负责人签字： 填报日期: 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同号 | 合同名称 | 执行日期 | 发包方 | 合同内容 | 执行金额 （万美元） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **汇总执行金额** | | | | | |  |

备注：不够请另附页并在每一页清单上盖企业公章。

附件8

鄞州区服务外包企业年在岸服务外包业务清单表

**填报单位（盖章）** **填表人**：  **单位负责人签字： 填报日期: 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同号 | 合同名称 | 执行日期 | 发包方 | 合同内容 | 执行金额 （万元） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **汇总执行金额** | | | | | |  |

备注：不够请另附页并在每一页清单上盖企业公章。