附件：

|  |
| --- |
| 奉化区科学技术局 |
| 县市区级科技计划项目申报表 |
|   |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号：  |  |
| 项目名称：  |  |
| 申请单位：  |  | （盖章） |
| 推荐单位：  |  |
| 申请日期：  |  |
| 奉化区科学技术局 二○一九年制  |
|  |

|  |
| --- |
| 填 报 说 明  |

|  |
| --- |
| 1. 本表适用于向奉化区科技局申报重大科技专项项目。
2. 填表前，请先仔细阅读相关的经费项目管理办法（详见区科技局网站http://www.fhkj.net）。
3. 本申请表及相关附件材料建议由各镇（街道）、区经济开发区工贸办或归口管理部门初审后，统一报送区科技局职能科室，一式2份。申请表各项内容，要实事求是，表述要明确；申报单位名称要按公章填写全称，项目总经费应为经费开支预算的总和，经费开支预算中的设备费应为新增仪器设备总和。
4. 申请表中名词术语，由区科技局相关职能科室负责解释。
 |

|  |
| --- |
| 一、项目基本情况 |

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称  |  |
| 申报单位  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | （盖章）  |

 |
| 行业分类  |  |
| 学科分类  |  | 技术来源 |  |
| 归口部门  |  |
| 申报日期  |  | 起止年限  | 至  |
| 项目经费 （万元）  | 总经费  | 自有资金  | 银行贷款  | 其它资金  | 申请资助  |
|  |  |  |  |  |
| 经费开支 预算 （万元）  | 设备费  | 材料费  | 差旅费  | 会议费  | 劳务费  | 管理费  |
|  |  |  |  |  |  |
| 测试化验加工费  | 燃料动力费  | 国际合作与交流费  | 知识产权事务费  | 专家咨询费  | 其它费用  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 二、项目预期效益和成果 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 预期年度效益 (万元)  | 总产值  | 新增 产值  | 总销 售额  | 新增 销售额  | 总利税  | 新增 利税  | 总创汇  | 新增 创汇  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 预期成果  | 论文数  | 专利总数  | 其中发明专利数  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 三、主要承担单位 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主 持 单 位  | 单位名称  |  |
| 项目职责  |  | 单位类型  |  |
| 统一社会信用代码  |  | 联 系 人  |  |
| 联系电话  |  | 传 真  |  |
| 合 作 单 位  | 单位名称  | 统一社会信用代码 | 联系人  | 联系电话  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 四、主要项目成员 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1  | 姓名  |  | 身份证  |  | 签名  |
| 出生年月  |  | 联系电话  |  |  |
| 职务  |  | 技术职称级别 |  |
| 专业 |  |
| 工作单位  |  |
| 电子邮件  |  |
| 2  | 姓名  |  | 身份证  |  | 签名  |
| 出生年月  | -- | 联系电话  |  |  |
| 职务 |  | 技术职称级别 |  |
| 专业 |  |
| 工作单位  |  |
| 电子邮件 |  |
| 3  | 姓名  |  | 身份证  |  | 签名  |
| 出生年月  |  | 联系电话  |  |  |
| 职务 |  | 技术职称级别 |  |
| 专业 |  |
| 工作单位  |  |
| 电子邮件 |  |
| 其他成员  | 姓名  | 出生年月  | 职务 | 技术职称级别 | 专业 | 工作单位  | 分工  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 五、项目概要 |

|  |
| --- |
| 1、背景和必要性（限300字）  |
|  |
| 2、主要内容（关键技术）（限300字）  |
|  |
| 3、先进性和创新性（限300字）  |
|  |
| 4、主要技术指标（限200字）  |
|  |
| 5、预期效益分析（限200字）  |
|  |

|  |
| --- |
| 六、计划进度目标 |

|  |  |
| --- | --- |
| 起始年月  | 进度目标要求（每栏限80字）  |
| -- 至 --  |  |

|  |
| --- |
| 七、需增添的仪器及用途 |
| 金额单位：万元  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  | 名称及规格型号  | 数量  | 单价  | 金额  | 用途说明  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合 计  |  |  |

|  |
| --- |
| **八、需上传附件资料：****1、项目可行性报告（报告提纲内容见申报通知）；****2、企业营业执照复印件；****3、上年度科技项目情况表（国家统计局 表号：B107-1）、科技活动及相关情况表（国家统计局 表号：B107-2）及12月份的工业企业财务状态月报（表号：B203）；****4、项目课题组前三位承担人的身份证复印件及签名；****5、申报单位对项目真实性和项目自筹资金的承诺声明(格式见申报通知）；****6、上年度企业财务报表或审计报告复印件（含资产负债表、损益表、现金流量表等）；****7、有合作单位的提供合作协议。如与合作单位联合申请的应明确各方研究内容、成果提交时限与权属、经费的来源及分配方式等主要内容；****8、产品技术成果证明（专利证书、软件著作权证书等）；****9、相关销售发票、用户反馈报告、查新报告、测试报告等佐证材料；** **申报单位上述（1）至（6）项应必须提供，（7）-（9）项根据实际情况视情提供。** |